



COMUNE DI TIGLIOLE

PROVINCIA DI ASTI

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 14 del 30-01-2021

OGGETTO: Esame ed approvazione esenzioni per i diritti di segreteria per alcuni procedimenti dello Sportello Unico per le Attività Produttive.

L'anno **duemilaventuno** addì **trenta** del mese di **gennaio** alle ore **09:00**, nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr. As.
BASSO Daniele	Sindaco	Presente
GORIA Giuseppe	Vice Sindaco	Presente
CARANZANO Roberto	Assessore	Presente

Totale Presenti 3, Assenti 0

Assiste all'adunanza Vincenzo Carafa - Segretario Comunale, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **BASSO Daniele** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

DATO ATTO che il Comune di Tigliole ha adottato la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 22.12.2018, esecutiva, con la quale ha istituito lo Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di Tigliole approvando altresì lo schema di convenzione per consentire l'adesione di eventuali altri comuni al servizio;

DATO ATTO che, in esecuzione delle disposizioni del D.P.R. 160/2010, questa Unione dei Comuni ha attivato sul sito istituzionale il portale SUAP per la presentazione telematica attraverso un accesso on-line per la gestione di tutte le attività produttive e commerciali di competenza del SUAP;

CONSIDERATO CHE:

- il D.P.R. 160 del 2010 all'art. 3 dispone in particolare che i servizi resi dal SUAP siano assoggettati al pagamento di diritti e spese previsti dai regolamenti comunali e che le Amministrazioni interessate provvedono agli adempimenti ivi previsti senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica;
- per quanto concerne i procedimenti inerenti le attività economiche e produttive non sono attualmente previste tariffe dovute all'utenza, mentre a fronte dell'istituzione del SUAP si è proceduto all'implementazione dei programmi informatici ed al loro adeguamento e manutenzione al fine di dare piena attuazione al dettato normativo;
- a norma dell'art. 1 della l. 241/1990 e s.m.i. l'autorità amministrativa, nello svolgimento della propria azione, deve ispirarsi a criteri di economicità ed efficacia;
- nel contempo si rende necessario provvedere ad istituire i diritti di segreteria per la gestione delle pratiche istruite attraverso la presentazione al SUAP;

DATO ATTO che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 23.03.2019 sono stati approvati i diritti di segreteria per procedimenti della Commissione Locale per il Paesaggio e dello Sportello Unico per le Attività Produttive;

TENUTO CONTO della situazione emergenziale legata alla diffusione del virus COVID-19 e delle disposizioni emanate dal Governo e dalla Regione Piemonte che ha influito negativamente sullo svolgimento delle attività economiche e che tutt'ora comporta un incremento dei costi di gestione per tali attività;

DATO ATTO che con precedente Deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 06.06.2020 si è provveduto a disporre l'esenzione dai diritti di cui trattasi sino al 31.12.2020;

CONSIDERATO che in ultimo con Delibera del Consiglio dei Ministri del 13.01.2021 lo stato emergenziale è stato prorogato sino al 30 aprile 2021;

RITENUTO che, al fine di favorire le attività economiche, sia opportuno esentare dal pagamento dei diritti di segreteria applicati da questo Comune sulle pratiche di Sportello Unico per le Attività Produttive dal 01.02.2021 al 30.04.2021 o sino alla data di cessazione dello stato emergenziale qualora ulteriormente prorogato, come riportati nella seguente tabella:

Tipologia pratica	Importo
Esercizio dell'attività turistico – ricettiva (es. alberghi, agriturismi, B & B, ecc.)	€. 75,00
Esercizio dell'attività - SCIA per apertura e/o sub-ingresso	€. 50,00
Altri casi e comunicazioni relative all'esercizio delle attività produttive	€. 25,00

VISTO il D. Leg.vo n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio interessato ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. di cui al D.Lgs n. 267/2000;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio

interessato ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. di cui al D.Lgs n. 267/2000;
VISTO, altresì, il parere favorevole del Segretario Comunale in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle norme legislative, statutarie e regolamentari, ai sensi dell'art. 97, 2° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;;
TUTTO CIÒ premesso e considerato;

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

1. di APPROVARE, per le motivazioni esposte in premessa, l'esenzione alle attività economiche dal pagamento dei diritti di segreteria applicati da questo Comune sulle pratiche di Sportello Unico per le Attività Produttive dal 01.02.2021 al 30.04.2021 o sino alla data di cessazione dello stato emergenziale qualora ulteriormente prorogato, come riportati nella seguente tabella:

Tipologia pratica	Importo
Esercizio dell'attività turistico – ricettiva (es. alberghi, agriturismi, B & B, ecc.)	€. 75,00
Esercizio dell'attività - SCIA per apertura e/o sub-ingresso	€. 50,00
Altri casi e comunicazioni relative all'esercizio delle attività produttive	€. 25,00

2. di PROVVEDERE a pubblicare sul sito istituzionale, nelle rispettive sezioni dedicate, le informazioni relative alle esenzioni approvate

Inoltre propone di dichiarare la su estesa deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, stante l'urgenza a procedere.

Il Responsabile del Servizio Tecnico
Geom. Alessandro MONTALI

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la tabella dei casi di esenzione dal pagamento dei diritti di segreteria per i procedimenti dello Sportello Unico per le Attività Produttive;

VISTA la proposta quivi allegata;

UDITO il Responsabile del Servizio Tecnico in merito al progetto di che trattasi;

A VOTI UNANIMI FAVOREVOLI LEGALMENTE ESPRESSI

DELIBERA

di APPROVARE l'esenzione alle attività economiche dal pagamento dei diritti di segreteria applicati da questo Comune sulle pratiche di Sportello Unico per le Attività Produttive dal 01.02.2021 al 30.04.2021 o sino alla data di cessazione dello stato emergenziale qualora ulteriormente prorogato, come riportati nella tabella di cui sopra.

SUCCESSIVAMENTE, in separata votazione, con voti unanimi e favorevoli dei presenti, si dichiara la su estesa deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, stante l'urgenza a procedere.

Visto, si esprime **PARERE Favorevole** in ordine alla **Regolarita' tecnica** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Data: 30-01-2021

Il Responsabile del Servizio
(Alessandro Montali)

Visto si esprime **PARERE Favorevole** in ordine alla **Regolarita' contabile** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Data: 30-01-2021

Il Responsabile del Servizio
(Patrizia Rosso)

Visto si esprime **PARERE Favorevole** in ordine alla **Regolarita' tecnica** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Data: 30-01-2021

Il Responsabile del Servizio
(Vincenzo Carafa)

Del che si è redatto il presente verbale:

Il Presidente
(Daniele BASSO)

Il Segretario Comunale
(Vincenzo Carafa)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art.124 D.Lgs.267/00)

Certifico io Segretario Comunale che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio il giorno _____ ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 c.1 del D.Lgs. n. 267/2000.

Tigliole, lì,

Il Segretario Comunale
(Vincenzo Carafa)

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

Si certifica che la su estesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune ed è divenuta esecutiva in data 30-01-2021.

Tigliole, lì

Il Segretario Comunale
(Vincenzo Carafa)